

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт музыкального и художественного
образования имени Джульетты Якубович

Кафедра дополнительного образования детей и взрослых

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМХО

имени Джульетты Якубович

А.П. Кондратенко

15.06.2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (НАСТАВНИЧЕСКАЯ)

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
Уровень профессионального образования - бакалавриат

Профиль подготовки – Дополнительное образование детей и взрослых

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 4 курс (7 семестр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики «Педагогическая практика (наставническая)» является частью модуля воспитательной деятельности учебного плана основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю «Дополнительное образование детей и взрослых» очной формы обучения.

Рабочая программа педагогической практики (наставническая) разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №121 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта “Педагог дополнительного образования детей и взрослых”» от 29.09.2021 № 652н.

СОСТАВИТЕЛИ:


доцент кафедры дополнительного образования детей и взрослых, кандидат педагогических наук Сапрыкина Елена Владимировна

старший преподаватель кафедры дополнительного образования детей и взрослых Кривуля Инна Алексеевна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры дополнительного образования детей и взрослых

Протокол от «22» декабря 2025 г. № 7

Заведующий кафедрой дополнительного образования детей и взрослых

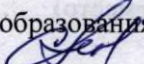
 Е.В. Сапрыкина

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института музыкального и художественного образования имени Джульетты Якубович

Протокол от «15» января 2026 г. № 5

Председатель учебно-методической комиссии


Института музыкального и художественного образования имени Джульетты Якубович

 А.В. Сергиенко

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

16 января 2026 года

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи производственной практики «Педагогическая практика (наставническая)», её место в учебном процессе

Целью проведения практики «Педагогическая практика (наставническая)» (производственная) является: формирование компетенций, позволяющих организовывать систему наставничества в педагогической деятельности с учетом ее специфики; освоение основ теории и практики профессиональной деятельности наставника в системе дополнительного образования, а также выработка навыков подготовки и проведения наставничества в сфере будущей профессиональной деятельности; развитие способностей планировать и проводить эмпирические исследования молодых педагогических сотрудников для организации системы эффективного профессионального сопровождения их адаптации.

Задачи:

- ознакомление студентов с основными принципами и методами наставничества.
- развитие навыков планирования и организации наставнической деятельности.
- формирование умений устанавливать контакт с наставником и подопечным, создавать доверительные отношения.
- практическое применение теоретических знаний, полученных в процессе обучения.
- развитие коммуникативных навыков, необходимых для эффективного общения с разными категориями людей.
- приобретение опыта анализа и оценки результатов наставнической деятельности.
- формирование профессиональных качеств, необходимых для успешной работы в сфере наставничества.
- развитие способности к самообразованию и саморазвитию в процессе наставнической деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Производственная практика «Педагогическая практика (наставническая)» является обязательным этапом обучения бакалавра и представляет собой вид самостоятельной работы студентов, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Необходимыми условиями для освоения программы педагогической практики (наставническая) являются знания, полученные на ранее освоенных дисциплинах/практиках: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Технологии цифрового образования», «Художественное творчество детей и взрослых», «Основы педагогического мастерства», «История педагогики», «Педагогика»,

«Психология», «Общественный проект. Обучение служением», «Психология воспитательных практик», «Культурно-просветительская практика»; умения самостоятельно изучать и понимать специальную (отраслевую) научную литературу, связанную с проблемами профессионально-педагогической подготовки будущих педагогов дополнительного образования, анализировать и использовать различные методы решения профессионально-педагогических задач; навыки организации самостоятельной работы, самообразования, самосовершенствования, развития профессионального мышления, рефлексивных умений, творческих и коммуникативных способностей.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе прохождения практики «Педагогическая практика (наставническая)» обучающиеся овладевают необходимым комплексом профессиональных знаний и умений, представлений в области дополнительного образования, формируют свои компетенции. В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими компонентами компетенций:

должен знать:

- основные принципы и методы наставничества;
- теоретические основы наставнической деятельности, ее цели, задачи и принципы;
- способы установления контакта с наставником и подопечным, создания доверительных отношений;
- методы планирования и организации наставнической деятельности;
- способы анализа и оценки результатов наставнической деятельности;
- профессиональные качества, необходимые наставнику;

должен уметь:

- применять теоретические знания на практике;
- развивать коммуникативные навыки;
- устанавливать контакт с наставником и подопечным, создавать доверительные отношения;
- планировать и организовывать наставническую деятельность;
- анализировать и оценивать результаты наставнической деятельности;
- совершенствовать свои знания и навыки в области наставничества;

должен владеть:

- эффективного общения с разными категориями людей;
- навыками анализа успехов и неудач наставнической деятельности;
- навыками работы в команде;
- навыками самообразования и саморазвития;
- навыками постоянного совершенствования своих знаний и навыков в области наставничества.

Педагогическая практика (наставническая) является необходимой основой для последующего изучения дисциплин, направленных на формирование профессиональной компетенции будущих педагогов дополнительного образования, а также продолжения обучения в магистратуре.

Прохождение практики «Педагогическая практика (наставническая)» осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях – 3 з.е., 2 недели.

Практика осуществляется на очной форме обучения: 4 курс 7 семестр.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Знает: права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе. Умеет: выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса. Владеет: способами взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.
Профессиональные компетенции		
Тип задач профессиональной деятельности: <i>проектный</i>		
ПК-1. Способен решать задачи	ПК-1.1. Знает способы организации и оценки различных видов учебной	Знает: в современной педагогике основные

<p>воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	<p>и внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) ПК-1.2. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС и спецификой учебного деятельности ПК-1.3. Владеет способами организации и оценки различных видов учебной и внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору); выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями</p>	<p>направления решения задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Умеет: формулировать задачи воспитания и развития личности в процессе обучения и во внеучебное время. Владеет: представлением об основных тенденциях решения задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>
<p>ПК-5. Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p>	<p>ПК-5.1. Знать цели своего профессионального и личностного развития ПК-5.2. Уметь осуществлять отбор средств реализации программ профессионального и личностного роста ПК-5.3. Владеть навыком разработки программы профессионального и личностного роста</p>	<p>Знает: структуру проектирования траектории профессионального роста; теоретические основы личностного развития. Умеет: анализировать источники информации по указанной проблеме; определять объект проектирования. Владеет: методами проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития в стандартных условиях.</p>

4. Структура и содержание проведения практики «Педагогическая практика (наставническая)»

Педагогическая практика (наставническая) предполагает автономную (самостоятельную) работу в образовательных учреждениях, деятельность студента в библиотеках, в работе с электронными ресурсами, консультирование с научным руководителем по сбору информации, участие в работе научно-практических конференций.

Основные характеристики проведения практики

Форма обучения	Очная
Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Место проведения практики	Учреждения дополнительного образования г. Луганска (согласно договорам)
Способ проведения	Выездная
Форма проведения	Рассредоточенная
Продолжительность в зачетных единицах/ неделях	3 з.е., 2 недели (7 семестр)
Место в структуре учебного плана	7 семестр
Форма контроля	Зачет с оценкой

Содержание производственной практики «Педагогическая практика (наставническая)»

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
		7 семестр	
1.	Раздел 1. Знакомство с учреждением	10	
2.	1. Установочная конференция. Инструктаж по ТБ.	2	
3.	2. Инструктаж руководителя базы практики по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям и правилам внутреннего распорядка.	2	
4.	3. Знакомство с коллективом школы	2	
5.	4. Ознакомление со структурой учреждения.	2	
6.	5. Изучение документации, действующей в	2	

	учреждении.		
7.	Раздел 2. Изучение нормативно-правовой базы	10	
8.	<p>Цель: Ознакомиться с основными документами, регулирующими деятельность учреждения, и понять их значение.</p> <p>Действия:</p> <p>Анализ устава: Изучение основных положений, миссии и целей учреждения.</p> <p>Изучение внутренних регламентов: Правила внутреннего трудового распорядка, положения о подразделениях и должностные инструкции.</p> <p>Знакомство с нормативными актами: Законы, постановления, приказы и другие документы, касающиеся деятельности учреждения.</p> <p>Обсуждение с наставником: Вопросы применения нормативно-правовых актов в повседневной работе</p>	10	
9	Раздел 3. Ознакомление с методическими материалами	10	
10	<p>Цель: Понять, какие методические материалы используются в работе с обучающимися или подчиненными, и научиться их применять.</p> <p>Действия:</p> <p>Изучить учебные планы и программы:</p> <p>Ознакомление с документами, определяющими содержание и порядок обучения.</p> <p>Анализ методических пособий: Изучение материалов, используемых для проведения занятий и подготовки к ним.</p> <p>Работа с дидактическими материалами: Изучение учебников, рабочих тетрадей, презентаций и других ресурсов.</p> <p>Обсуждение с коллегами: Обмен опытом использования различных методических материалов</p>	10	
11	Раздел 4. Наблюдение за работой наставника	20	
12	<p>Цель: Изучить методы работы наставника, а также научиться применять их в своей деятельности.</p> <p>Действия:</p> <p>Наблюдение за занятиями: Посещение кружков, секций других учебных мероприятий для понимания специфики наставнической работы.</p> <p>Анализ методов мотивации: Изучение способов поощрения и стимулирования обучающихся.</p> <p>Наблюдение за разрешением конфликтов: Изучение подходов к урегулированию споров и разногласий.</p> <p>Обсуждение с наставником: Вопросы эффективности применяемых методов и их адаптации к конкретной ситуации</p>	20	
13	Раздел 5. Самостоятельная работа под руководством наставника	30	
14	Цель: Практическое применение полученных	30	

	<p>знаний и навыков в реальных условиях.</p> <p>Действия:</p> <p>Проведение занятий: Подготовка и проведение занятий в кружке/секции, других учебных мероприятий в качестве наставника.</p> <p>Подготовка материалов: Составление учебных планов, конспектов занятий, тестов и других методических материалов.</p> <p>Организация мероприятий: Подготовка и проведение конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий.</p> <p>Анализ результатов: Оценка эффективности проведенных занятий и мероприятий, обсуждение с наставником</p>		
15	Раздел 6. Рефлексия и анализ своей деятельности	10	
16	<p>Цель: Оценить свою работу, выявить сильные и слабые стороны, а также определить пути дальнейшего развития.</p> <p>Действия:</p> <p>Обсуждение с наставником: Регулярные встречи для обсуждения проведенных занятий, мероприятий и достигнутых результатов.</p> <p>Самоанализ: Ведение дневника практики, где фиксируются наблюдения, выводы и планы на будущее.</p> <p>Анализ успехов и неудач: Определение факторов, способствовавших успеху, и причин неудач.</p> <p>Разработка плана развития: Определение целей и задач на будущее, составление плана самообразования и профессионального роста</p>	10	
17.	Раздел 7. Подготовка и защита отчетной документации	14	
18.	1. Подготовка отчета о практике.	10	
19.	2. Подготовка к итоговой конференции (зачету).	4	
Общее количество часов:		108	

Раздел 1. Знакомство с учреждением

Установочная конференция. Участие студентов-практикантов в установочной конференции: инструктаж руководителя практики от кафедры по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям, инструктаж руководителя базы практики по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям и правилам внутреннего распорядка в учреждении – базе практики.

Консультация руководителя практикой от кафедры: выдача заданий практики и требований к оформлению отчетной документации.

Знакомство с руководителем практики от базы практики и с педагогическим коллективом учебного заведения. Ознакомление со структурой учреждения. Изучение учебно-методической и другой документации в учреждении.

Раздел 2. Изучение нормативно-правовой базы

Цель: Ознакомиться с основными документами, регулирующими деятельность учреждения, и понять их значение.

Действия:

Анализ устава: Изучение основных положений, миссии и целей учреждения.

Изучение внутренних регламентов: Правила внутреннего трудового распорядка, положения о подразделениях и должностные инструкции.

Знакомство с нормативными актами: Законы, постановления, приказы и другие документы, касающиеся деятельности учреждения.

Обсуждение с наставником: Вопросы применения нормативно-правовых актов в повседневной работе.

Раздел 3. Ознакомление с методическими материалами

Цель: Понять, какие методические материалы используются в работе с обучающимися или подчиненными, и научиться их применять.

Действия:

Изучение учебных планов и программ: Ознакомление с документами, определяющими содержание и порядок обучения.

Анализ методических пособий: Изучение материалов, используемых для проведения занятий и подготовки к ним.

Работа с дидактическими материалами: Изучение учебников, рабочих тетрадей, презентаций и других ресурсов.

Обсуждение с коллегами: Обмен опытом использования различных методических материалов.

Раздел 4. Наблюдение за работой наставника

Цель: Изучить методы работы наставника, а также научиться применять их в своей деятельности.

Действия:

Наблюдение за занятиями: Посещение кружков, секций других учебных мероприятий для понимания специфики наставнической работы.

Анализ методов мотивации: Изучение способов поощрения и стимулирования обучающихся.

Наблюдение за разрешением конфликтов: Изучение подходов к урегулированию споров и разногласий.

Обсуждение с наставником: Вопросы эффективности применяемых методов и их адаптации к конкретной ситуации.

Раздел 5. Самостоятельная работа под руководством наставника

Цель: Практическое применение полученных знаний и навыков в реальных условиях.

Действия:

Проведение занятий: Подготовка и проведение занятий в кружке/секции, других учебных мероприятий в качестве наставника.

Подготовка материалов: Составление учебных планов, конспектов занятий, тестов и других методических материалов.

Организация мероприятий: Подготовка и проведение конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий.

Анализ результатов: Оценка эффективности проведенных занятий и мероприятий, обсуждение с наставником.

Раздел 6. Рефлексия и анализ своей деятельности

Цель: Оценить свою работу, выявить сильные и слабые стороны, а также определить пути дальнейшего развития.

Действия:

Обсуждение с наставником: Регулярные встречи для обсуждения проведенных занятий, мероприятий и достигнутых результатов.

Самоанализ: Ведение дневника практики, где фиксируются наблюдения, выводы и планы на будущее.

Анализ успехов и неудач: Определение факторов, способствовавших успеху, и причин неудач.

Разработка плана развития: Определение целей и задач на будущее, составление плана самообразования и профессионального роста.

Раздел 7. Подготовка и защита отчетной документации

Оформление отчетной документации. Защита отчета – представление отчетной документации (выступление на итоговой конференции).

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечному фонду Научной библиотеки ЛГПУ, методическим разработкам кафедры дополнительного образования детей и взрослых.

Виды контроля: 7 семестр – дифференцированный зачет.

Педагогическая практика (наставническая) завершается подготовкой и защитой отчета.

К защите педагогической практики (наставническая) допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

При проведении практики «Педагогическая практика (наставническая)» применяются информационно-коммуникативные технологии, технологии развития критического мышления, технология проблемного обучения, проектная технология.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Азбель, А. А. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации : методическое пособие / А. А. Азбель, И. Ю. Алексашина, Н. Г. Базина [и др.] ; под редакцией И. В. Муштавинской, Т. С.

Кузнецовой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2023. – 256 с. – ISBN 978-5-9925-1121-5. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131887.html>

2. Арутюнян, Л. Р. Воспитание детей и молодежи: ресурс общественных объединений : монография / Л. Р. Арутюнян, Е. Н. Баталова, А. Л. Борщук [и др.] ; под редакцией Л. А. Косолаповой. – Пермь : Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2023. – 176 с. – ISBN 978-5-7944-4023-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/139938.html>

3. Астахова, Н. И. Технологии внеурочной деятельности обучающихся : учебное пособие / Н. И. Астахова, Л. Н. Гиенко, Л. Г. Куликова [и др.]. – Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-88210-945-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102874.html>

4. Гусейнзаде, Р. Л. Педагогика : учебник для студентов высших учебных заведений / Р. Л. Гусейнзаде, Т. М. Мамедов. – Баку : изд. SM & WEM, 2015. – 318 с.

5. Дарьенкова, Н. Н. В помощь куратору: виды внеурочной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. Н. Дарьенкова, Н. Г. Надеждина. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. – 85 с. – ISBN 978-5-528-00411-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/107412.html>

6. Рукавишникова, Е. Е. Наставничество в образовании : учебное пособие / Е. Е. Рукавишникова. – Ставрополь : СГПИ, 2020. – 84 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/193089>

7. Сегова, Т. Д. Внеурочная деятельность младших школьников : учебно-методическое пособие / составитель Т. Д. Сегова. – Нижний Тагил : НТГСПИ, 2022. – 109 с. – ISBN 978-5-7186-2039-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/379028>

8. Яркова, Т. А. Педагогика : Учебное пособие для студентов педагогического института по направлениям образования / Т. А. Яркова, Н. А. Палихова. – Тюмень : ОАО «Тюменский издательский дом», 2010. – 413 с.

б) дополнительная литература:

1. Алексеева, В. А. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности : учебно-методическое пособие / В. А. Алексеева, Е. А. Васильева, Н. О. Громова [и др.] ; под редакцией С. С. Татарченковой. – Санкт-Петербург : КАРО, 2023. – 112 с. – ISBN 978-5-9925-0914-4. – Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131882.html>

2. Бакаева, И. А. Кейс-пакет проектного наставника : учебное пособие / И. А. Бакаева, П. Р. Дмитриева, А. А. Жердева [и др.]. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. – 130 с. – ISBN 978-5-9275-4305-2. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/131451.html>

3. Беликова, Л. Ф. Педагогическое проектирование в профессиональном обучении : учебное пособие / Л. Ф. Беликова, Н. Е. Эрганова. – Екатеринбург : Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2015. – 87 с.

4. Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации : учебное пособие. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 256 с. – ISBN 978-5-9925-1121-5. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/97821>

5. Гура, В. В. Теоретические основы педагогического проектирования личностно-ориентированных электронных образовательных ресурсов и сред. / В. В. Гура. – Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2007. – 320 с.

6. Домрачева, С. А. Социально-педагогическое проектирование : учебное пособие / С. А. Домрачева. – Йошкар-Ола : изд. Мар. гос. ун-т., 2012. – 106 с.

7. Зёлко, А. С. Mentoring case: компендиум для начинающих наставников / А. С. Зёлко. – Калининград : БФУ им. И.Канта, 2018. – 81 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/223919>.

8. Яковлева, Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / Н. Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 144 с.

в) Интернет-ресурсы

1. Российский общеобразовательный портал – <http://www.school.edu.ru>
2. Сайт издательства «Просвещение» – <http://www.prosv.ru>
3. Научный портал «ТЕОРИЯ.РУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа - <http://teoriya.ru>
4. «Электронная библиотека образовательных ресурсов (ЭБОР)» <http://elib.oreluniver.ru/>
5. БДАИБС«LIBERMEDIA» <http://62.76.36.197/phpropac/elcat.php>
- ЭБС Издательства «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>.
- 6.ЭБСИРbooks<http://www.iprbookshop.ru>.
7. ЭБСИРbooks <http://www.iprbookshop.ru>.
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU<http://elibrary.ru/>.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

Для демонстрации технологических процессов выполнения практических работ, предусмотренных программой практики, используется

мультимедийное оборудование: компьютер с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки, а также следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Яндекс»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

Каждый обучающийся имеет возможность пользоваться библиотечным фондом Научной библиотеки ЛГПУ, который укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, научными, справочно-библиографическими и специализированными периодическими изданиями, а также к электронно-библиотечной системе (электронным библиотекам) по основным изучаемым дисциплинам, обеспечивающим возможность доступа обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Научная библиотека подключена к электронным библиотечным системам: ЭБС «IPR MEDIA», ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM» (тестовый режим), Виртуальный читальный залу Российской Государственной Библиотеки, Президентская библиотека имени Б. Ельцина, Национальная электронная библиотека (НЭБ), ЭБС «PROFобразование», «Федеральный перечень учебников 10 – 11 класс», программа «Антиплагиат».

В Научной библиотеке Университета действует репозиторий – институциональный архив открытого доступа, который обеспечивает накопление, систематизацию, хранение в электронной форме интеллектуальных продуктов научного, образовательного, методического назначения, созданных сотрудниками Университета (<https://dspace.lgpu.org/>).

8. Материально-техническая база практики

Материально-техническое обеспечение педагогической практики (наставнической) включает:

- лекционную аудиторию, оборудованную учебной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций и экраном;
- возможность пользования библиотекой и читальным залом, оснащенным компьютерной техникой для доступа к базам данных сети «Интернет» и электронному каталогу библиотеки ЛГПУ;
- компьютерный класс для всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки студентов.

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)
1.	20.05.2028	Удостоверение №330-02 07.05.26.	Об организации ала-Свирского Кадрового заведующего заместителя в связи с поведением организационно-штатных мероприятий по реги- страции отделе- ных структурных подразделений 09.05.20, 19.05.20	Викторова Т.В. Ирина Ирина	